

# Boletín

## de Ensino Público



Servicios  
Públicos

Maio 2022

Enseñanza

**Os docentes en España:  
menos carga burocrática e máis ensino**  
Leccións poscovid

# Os docentes en España: menos carga burocrática e máis ensino

**A** carga burocrática que soportan os docentes foi variando, incrementándose como consecuencia dos sucesivos cambios legislativos na nosa historia recente, que repercutiron substancialmente no traballo diario dos docentes, acumulándose sucesivamente numerosos documentos tanto de xestión como pedagóxicos. O novo modelo educativo por competencias e máis individualizado que propón a LOMLOE tamén esixirá do profesorado unha maior dedicación ás devanditas tarefas, polo que o docente ten menos tempo para a preparación das súas clases; para adaptar as programacións didácticas ao contexto, á atención á diversidade e ao proceso de aprendizaxe e unha atención máis personalizada do alumnado; para facer unha avaliación continua real; para a creación e desenvolvemento de novos proxectos...

Doutra banda, o impacto do COVID engadido aos cambios legislativos provocaron que a práctica docente se resinta e que se multipliquen as tarefas nunha rutina burocrática con esixencias e control das administracións educativas cada vez maiores. Ademais, a substitución do modelo presencial por outros modelos xa supuxeron, como consecuencia engadida, maiores dificultades para o profesorado á hora de poder conciliar a súa vida familiar e laboral.

Os últimos informes internacionais, entre os que destaca o informe Teachers in Europe: Careers, Development and Well-being, sinalan tamén que os docentes españois soportan unha porcentaxe de horas lectivas superior á media tanto da OCDE como da UE23, porcentaxe que no caso de Primaria é superior a 10 puntos porcentuais.

No prólogo Mariya Gabriel, a Comisaria responsable de Innovación, Investigación, Cultura, Educación e Mocidade da UE, sinala que os docentes son unha peza fundamental en

educación. “Ter profesores motivados é un dos requisitos previos esenciais dun sistema educativo exitoso no que os estudantes de diferentes orixes poidan prosperar e alcanzar o seu máximo potencial. A transición da aprendizaxe presencial á aprendizaxe a distancia debido á crise de saúde mundial subliñou aínda máis o papel vital dos docentes á hora de brindar a todos os estudantes oportunidades de aprendizaxe de calidade e en equidade”. “A crise tamén subliñou a necesidade de investir en esforzos conxuntos e reforzar aínda máis á comunidade educativa en toda Europa”.

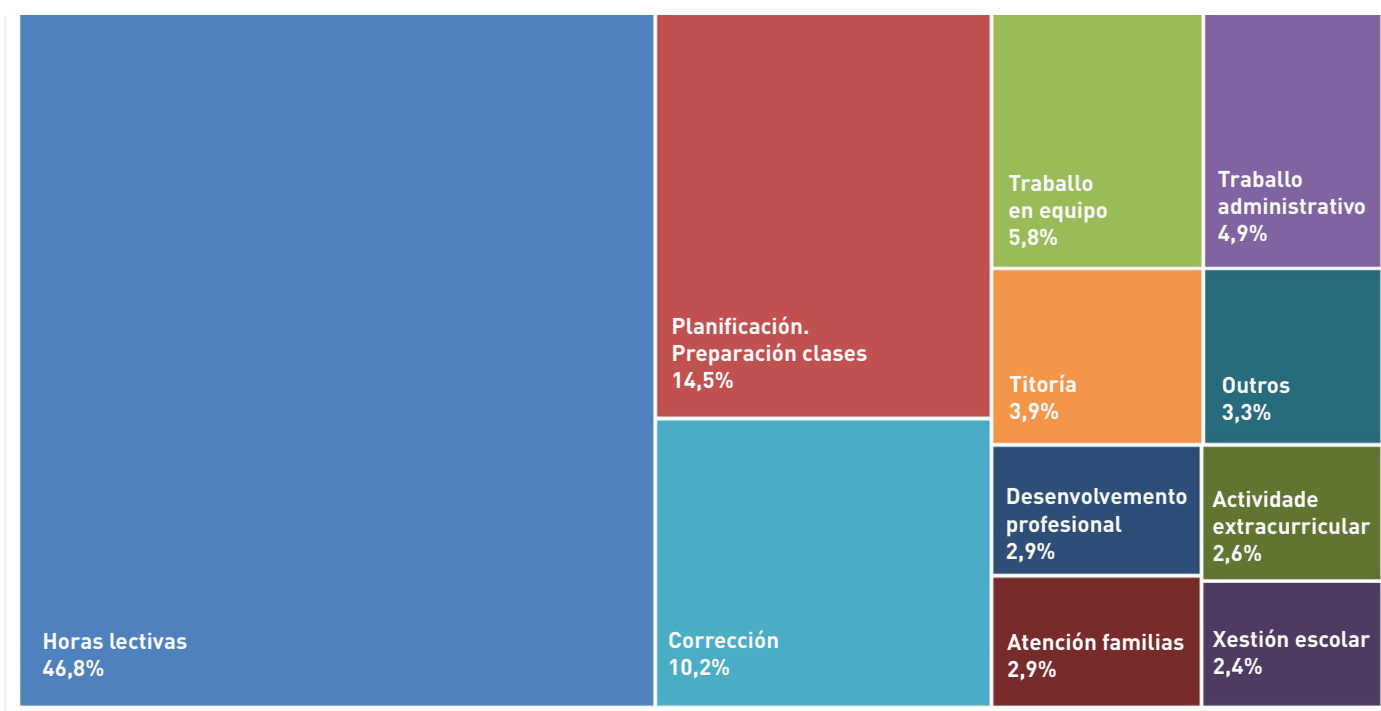
A análise referida á burocracia nos docentes fundamentalmente recóllese no capítulo dedicado ao benestar dos docentes onde se recollen os niveis de estrés e as fontes do mesmo, diferenciando tanto as causadas polas tarefas e responsabilidades como as causadas polo impacto de elementos sistémicos e dos diferentes contextos de traballo.

Un dos elementos de análises é o correspondente ás diferentes tarefas realizadas durante a xornada laboral. No informe aparecen detallados as porcentaxes que os docentes dedican a cada unha delas en Secundaria inferior (ver gráfico). Estes datos permiten facer unha panorámica completa das diferentes tarefas que supón o labor dos docentes e que contribúen a aumentar a carga de estrés laboral, aspecto que sufriu un considerable aumento por mor dos confinamentos e o desaxuste producido por mor da pandemia provocada pola COVID, aínda que o seu impacto aínda non se reflicte nos datos dispoñibles.

Respecto á repartición do tempo, obsérvase, así mesmo que, cando os profesores traballan máis horas, o equilibrio entre estas diferentes dimensións cambia. De feito, os profesores que traballan máis horas tenden a dedicar, en proporción, menos tempo ao ensino e máis tempo a outras ta-

<sup>1</sup> European Commission/EACEA/Eurydice, 2021. Teachers in Europe: Careers, Development and Well-being. Eurydice report. Luxembourg: Publications Office of the European Union.

## Proporción do tempo que os docentes de secundaria dedican a cada tarefa relacionada co seu traballo na ue (ano de referencia 2018)



refas. A proporción pode chegar a que se dedique só un terzo do seu tempo total de traballo á docencia. Nas conclusións e análises do informe referidas ao benestar dos docentes sinálase que o benestar dos profesores no traballo pasou a ser un dos elementos centrais nas axendas políticas europeas e nacionais. As Conclusións do Consello sobre Profesores e formadores europeos para o futuro indican que o benestar dos profesores é un factor fundamental para mellorar o atractivo da profesión: “O benestar dos profesores e formadores inflúe na satisfacción laboral e o entusiasmo polo seu traballo, e ten un impacto no atractivo da súa profesión e, posteriormente, na súa retención na profesión. É un factor importante na calidade e o desempeño, que se correlaciona coa súa propia motivación e coa motivación e logros dos seus alumnos”.

O estudo da Comisión Europea sobre medidas políticas para mellorar o atractivo da profesión docente en Europa destaca o estrés como un dos factores que fan que a profesión docente sexa particularmente difícil. Existen evidencias de que o estrés dos profesores pode afectar a calidade do seu ensino e a motivación dos seus estudantes.

Estas evidencias son significativas tendo en conta que case a metade dos profesores en Europa informan de altos niveis de estrés relacionados co traballo e que, a nivel da UE, os profesores de secundaria inferior enumeran o “traballo administrativo” como a súa principal fonte de estrés. Ademais, os datos revelan que tres das catro principais fontes de estrés non están directamente relacionadas coas tarefas centrais do ensino como son: o traballo administrativo, a responsabilidade polos logros dos estudantes e os requisitos das autoridades.

### O IMPACTO DA COVID NO ENSINO

Numerosos informes analizaron de forma directa o impacto da COVID nas contornas educativas. Para o noso estudo utilizamos os datos e conclusións de: Education at a Glance 2020 e 2021: OECD Indicators; OCDE (2021), The State of Global Education: 18 Months into the Pandemic, OECD; Policy Brief: Education during COVID-19 and beyond de Nacións Unidas; Principios para unha recuperación educativa eficaz e equitativa, OCDE-Internacional da Educación (2021), Bruxelas; e, a nivel nacional,

<sup>2</sup> Conclusións de Consello de 26 de maio de 2020 sobre os profesores e formadores europeos para o futuro, DO C 193 de 9.6.2020, C 193/16.

Panorama da educación en España tras a pandemia de COVID-19: a opinión da comunidade educativa. Resumo Executivo. Madrid: Fad. Nos informes aparecen reflectidos algúns datos que se repiten de forma xeneralizada:

- A crise lembrou a función esencial dos docentes e a responsabilidade das Administracións cos mesmos.
- O financiamento e o orzamento destinado a Educación deberá incrementarse nos próximos anos se queremos facer fronte de forma efectiva aos retos futuros. O déficit no financiamento educativo xa era unha realidade antes da pandemia e é un reto que non termina coa crise inmediata.
- A crise agravou as disparidades preexistentes.
- A prioridade durante a crise foi garantir a continuidade da aprendizaxe. En moitos casos para logralo recorreuse ao uso das TIC e á esixencia da docencia en liña.
- A docencia en liña foi esixida, en moitos casos, sen a suficiente orientación, capacitación e recursos por parte dos docentes. O profesorado sentiuse abandonado e realizou este esforzo cos seus propios recursos e medios.
- A crise estimulou a innovación no sector educativo, tanto na metodoloxía como nos sistemas de avaliación. Así mesmo demostráronse as oportunidades que ofrece a tecnoloxía dixital e que van moito máis alá dunha solución de emerxencia á crise.
- O peche dos centros supuxo un reto na conciliación familiar e laboral tanto das familias como dos docentes. Tamén revelou a dependencia respecto a os centros educativos como solución para a devandita conciliación.
- A pandemia tamén puxo en risco a saúde dos docentes (física, psicolóxica e emocional).

Outras ideas que figuran nas conclusións tamén merecen a pena ser destacadas. No informe de Nacións Unidas así como no Panorama de Educación tras a pandemia, faise referencia ao estrés e ao esgotamento por parte

dos docentes debido á presión e a esixencia das Administracións, unida a unha sensación de abandono e á propia autoexigencia. A consecuencia máis evidente debido a este desgaste é o risco do absentismo e mesmo o abandono da profesión que conlevaría, a longo prazo, á escaseza de docentes nos Centros.

A nivel nacional, o informe Panorama de Educación tras a pandemia, ao recoller como metodoloxía de traballo cuestionarios a docentes, permite coñecer de primeira man as reivindicacións do profesorado. Destaca, por encima de todas, unha reivindicación histórica do profesorado, a redución do número de alumnos por aula, á que agora se sumaron as familias e o alumnado coas evidencias que se demostraron durante a crise. A redución do número de alumnos por aula e as novas modalidades de ensino, como a docencia a distancia ou semi-presencial, conlevan, na práctica, a necesidade dun aumento do persoal.

Respecto ao uso da tecnoloxía, por si soa non garante resultados de aprendizaxe positivos. Necesítanse máis recursos, humanos e materiais, para posibilitar a aprendizaxe en liña do alumnado. Un erro que se pode cometer consiste no deseño dos contidos e cursos para ser impartidos de maneira en liña. Os contidos pensados para ser utilizados de forma presencial non son válidos para ser retransmitidos, sen apenas cambios, en videoconferencias. Preparar unha formación na modalidade en liña leva moitísimo traballo. É necesario deseñar, da mellor maneira posible, como presentar a información con textos, fotografías, vídeos e persoais. Todo iso pensado e deseñado para que, alén da pantalla, se aprenda de maneira autónoma pero co máximo de comodidade e goce. É moi importante que a mensaxe e os tempos estean medidos e controlados ao máximo.

O profesorado ve complicada a impartición simultánea da docencia presencial e semi-presencial ou a distancia se non se garante o aumento dos persoais e dos recursos dispoñibles.

A autonomía dos centros docentes non pode significar abandonar aos centros aos seus propios medios aínda que permitirá axustar



a resposta educativa á realidade e situación persoal de alumnado. Con todo, para poder logralo, é necesario dispoñer de información, dunha análise axustada e dos mecanismos que permitan unha educación personalizada. Entre os recursos necesarios hai que contar tamén cuns protocolos claros que permitan e faciliten a comunicación coas familias.

A pandemia reflectiu a falta de flexibilidade dos persoais tras os recortes xerados pola crise de 2008. A COVID impactou nos claustros nun momento de sobrecarga de traballo e esgotamento sen que as medidas de reforzo implementáronse da mesma maneira que sucedeu noutros sectores.

Doutra banda, as respostas innovadoras por parte do profesorado permitiron aflorar unha nova cultura de cooperación e coordinación docente. Esta nova cultura tamén pon de manifesto a necesidade dun axuste dos tempos e espazos de ensino que chocan coa organización tan pouco flexible dos centros escolares. Os desexos do profesorado e a evidencia da eficacia desta metodoloxía enfróntanse coa pouca marxe entre clases, substitucións e tarefas burocráticas.

## CONCLUSIONES

Calquera docente sabe perfectamente ao que nos referimos ao falar da burocratización do seu traballo dentro e fora da aula: Programacións anuais e programacións de unidades didácticas, proxectos e adaptacións curriculares, informes para cada alumno, informes do grupo-clase, plans de convivencia, actas das reunións de ciclo, rexistro dos encontros con familias, memorias de avaliación, reunións de orientación educativa, memoria fin de curso,... son algúns dos documentos para cumprimentar polo profesorado durante todo o curso escolar.

A Administración educativa é cada día máis incisiva nas súas esixencias ao profesorado e aos equipos directivos, especialmente no referido a programacións moi detalladas e ás probas e criterios de avaliación. Ademais, están a delegar nos centros xestións que lle son propias, como é o caso de solicitudes de diversos tipos de bolsas e axudas, documentacións para matriculacións... sen contemplar o reforzo do persoal do persoal de Administración e Servizos necesario, supono un incremento da carga de traballo e a carga burocrática.





Neste contexto crecente de burocratización o malestar entre o profesorado é xeneralizado por canto se está desprofesionalizando a súa labor. Os docentes teñen cada día menos tempo para exercer as súas tarefas de titorías, para a atención individualizada do alumnado e a súa aprendizaxe, para a preparación das materias para impartir, para a coordinación dos equipos docentes, para a investigación e innovación educativa, para a súa responsabilidade de ensinar, ... En definitiva, prímase a burocracia fronte á pedagogía e o control de resultados fronte á autonomía pedagóxica. Está a impoñerse nas administracións educativas unha dinámica de recompilación de datos de todo tipo, sen unha finalidade concreta educativa. Os centros escolares e o seu profesorado perciben que devanditos datos carecen dunha utilidade que repercuta no seu alumnado nin na súa práctica docente e ademais non se senten recoñecidos.

E esta realidade viuse incrementada por mor do peche dos centros como consecuencia do

impacto da COVID. A realidade é que moitas das medidas implantadas como solucións de emerxencia viñeron para quedar incrementando unha xa de seu sobrecargada labor docente. A actualidade recente tamén puxo de manifesto a necesidade do profesorado de renovar as súas competencias con periodicidade para poder afrontar a innovación da práctica docente e a adaptación ás rápidas transformacións que estamos a sufrir neste século XXI.

Doutra banda, incidíuse con frecuencia na dixitalización da docencia aínda que poucas veces se fai referencia ás esixencias que conleva e que supoñen un engadido nas responsabilidades e esixencias do profesorado. Por poñer un exemplo, na etapa de Secundaria, manter o aumento das horas lectivas implantado polos recortes en Educación supón a tutorización<sup>3</sup> de máis de 200 alumnos e alumnas por curso escolar.

A modo de resumo queremos facer un percorrido da carga docente e, en moitos casos, burocrática e repetitiva que soporta o profe-

<sup>3</sup> Na aprendizaxe en liña o profesorado céntrase na aprendizaxe e non no ensino, polo que a súa figura non é só ser mero transmisor de contidos, que xa están na plataforma no seu maior parte, senón máis ben servir de animadores, dinamizadores e correa de transmisión da aprendizaxe autónoma que realizan os alumnos e as alumnas. Deben facer sentir a súa presenza en participando de forma activa: enviando mensaxes nos foros, propoñendo novos temas de conversación, resolvendo dúbidas, enviando correos personalizados ao alumnado, facendo seguimento dos seus avances, etc. Ten que ser o elemento dinamizador do seu curso e favorecer a cohesión do grupo.

sorado no seu quefacer diario.

Aspectos organizativos, pedagóxicos, curriculares e de xestión educativa que afectan e condicionan as tarefas dos docentes

Todas as leis educativas explicitan no seu articulado as funcións do profesorado que teñen que realizarse nos diferentes ámbitos. A continuación, recollemos algunhas das tarefas que realizan no seu día a día:

#### ◆ **No ámbito curricular**

- Colaborar na elaboración, posta en práctica e valoración da programación xeral anual, do proxecto educativo e da proposta curricular do centro.
- Planificar, desenvolver e avaliar as programacións didácticas conforme aos parámetros normativos que deben contemplar as mesmas.
- Comprobar a adecuación da programación didáctica conforme aos parámetros establecidos na proposta curricular.
- Personalizar e axustar as programacións didácticas para responder as realidades de cada grupo de alumnos e a través da programación de aula.
- Diseñar, poñer en práctica e comprobar o grao de cumprimento e eficacia educativa de todas as unidades didácticas en cada alumno.
- Elaborar, seleccionar e aplicar unha gran variedade de actividades educativas, implementando distintas metodoloxías, a través do emprego de recursos diferentes e diferenciadores para que estas propostas respondan da mellor maneira posible ás necesidades, capacidades e intereses do alumnado.
- Reflexionar sobre as accións docentes e as repercusións que estas teñen no proceso de ensino-aprendizaxe. Avaliar permanentemente esta tarefa e as actuacións que se poñen en práctica co obxectivo de buscar o equilibrio entre as demandas, expectativas e potencialidades de cada alumno e o currículo concreto determinado para cada curso, e etapa educativa.

- Contribuír a poñer en práctica plans e programas educativos, xerais e específicos, que repercuten directamente no ámbito escolar, implementando as propostas que nestes plans e programas establecéronse e que afectan no día a día ás sesións e períodos de formación académica do alumnado.

#### ◆ **No ámbito da atención á diversidade**

- Revisar, colaborar na reformulación ou elaboración e posta en práctica do plan de acción tutorial e do plan de atención ao alumnado estranxeiro e de minorías.
- Contribuír á detección temperá do alumnado con necesidades específicas de apoio educativo e valorar o grao de competencias curriculares destes alumnos ao longo de toda a súa escolarización.
- Supervisar e coordinar a acción educativa para o alumnado con necesidades específicas de apoio educativo no ámbito operativo da acción docente.
- Realizar as adaptacións de acceso ao currículo e as adaptacións curriculares significativas de todo o alumnado que o necesite e en todas as materias, materias, áreas, módulos ou ámbitos educativos nos que se requira, así como realizar os oportunos seguimentos para comprobar a boa marcha das mesmas e modificar estas actuacións para axustalas en todo momento aos progresos de cada un destes alumnos.
- Adecuar a actuación docente, modificando todos os elementos curriculares que sexan necesarios para garantir a igualdade, a equidade e a inclusión educativa.

#### ◆ **No ámbito das actividades complementarias e extraescolares**

- Buscar, seleccionar e adecuar propostas pedagóxicas diversas en interacción co resto da comunidade educativa mediante a cooperación con institucións públicas e privadas.
- Desenvolver e participar en actuacións e campañas escolares incluídas na programación do centro.

- Xestionar, aplicar e avaliar a posta en práctica das distintas actuacións promovidas desde a acción docente.

#### ◆ No ámbito da convivencia escolar

- Xestionar e tratar de garantir un clima favorable no centro para facilitar o proceso de ensino-aprendizaxe.

- Coñecer e velar pola aplicación das normas de convivencia do centro conforme ao regulado no regulamento de réxime interior.

- Actuación inmediata na resolución de conflitos.

- Aplicar os protocolos relativos ás diferentes situacións escolares que poden xerar problemas na normal convivencia entre o alumnado.

- Planificar, adecuar, coordinar, informar e colaborar en accións onde interveñan outros profesionais.

- Comunicar á comisión de convivencia do centro, seguindo os leitos oportunos, as situacións escolares que influíron na convivencia escolar de forma significativa.

- Formar parte e/ou colaborar coa comisión de convivencia escolar, cando as circunstancias así o requiran.

#### ◆ No ámbito da acción tutorial

- Participación e coordinación co equipo docente na elaboración, execución e revisión do plan de acción tutorial.

- Involucrarse co alumnado nas súas inquietudes, intereses, preocupacións, problemas e en xeral en todas aquelas circunstancias que poden repercutir e/ou que influen directamente no seu desenvolvemento-aprendizaxe.

- Orientar ao alumnado sobre as posibilidades relativas á continuidade formativa e/ou laboral que máis poden beneficiarlle para unha formación integral, tendo en conta o seu perfil académico, o seu grao de competencia profesional e os aspectos inherentes á súa personalidade.

#### ◆ No ámbito familiar

- Informar periodicamente as familias sobre o proceso educativo do alumnado.

- Acordar e xestionar os compromisos coas familias, así como comprobar e revisar o grao de cumprimentos dos acordos comprometidos.

- Supervisar que a comunicación transmitida ás familias foi recibida, interpretada correctamente e que, como consecuencia diso, a contorna familiar ha actuado conforme ao demandado desde o centro.

- Prever posibles circunstancias sociofamiliares que influan no normal desenvolvemento da aprendizaxe do alumno.

- Facilitar estratexias ás familias para que a acción educativa teña continuidade máis aló do ámbito da educación formal.

#### ◆ No ámbito da organización de espazos e recursos escolares

- Revisar e colaborar á hora de inventariar os recursos dispoñibles na aula, laboratorios, salas multidisciplinares e o resto de espazos que se utilizan para o desenvolvemento das tarefas docentes.

- Asumir funcións relativas á xestión, mantemento, revisión, actualización e/ou reparación de recursos educativos diversos e espazos (informáticos, bibliográficos...).

- Supervisar situacións puntuais que se producen nos espazos comúns do centro á marxe dos propios nos que se imparten as actividades académicas (como son os momentos da entrada ou a saída dos alumnos do edificio escolar, o uso que os alumnos fan dos recursos dispoñibles de carácter común...).

- Elaboración de materiais curriculares adaptados ao proxecto de centro e ás necesidades do alumnado.

- Seleccionar os distintos materiais que se van a utilizar ao longo do curso: libros, audios, vídeos, programas informáticos...





- Revisar, valorar o estado dos libros de texto e realizar as oportunas xestións administrativas cando estes son devoltos ao centro.

- Por mor da aparición da pandemia, responsabilizarse de xestionar, crear recursos, impartir docencia en liña e en aulas virtuais.

#### ◆ **No ámbito da formación permanente**

- Coñecer e aplicar as normativas educativas á práctica docente.

- Participar en programas de innovación e desenvolvemento de novas ferramentas didácticas.

- Promover estratexias de participación e traballo interdisciplinar e/ou globalizado no seo da coordinación docente entre o profesorado.

Ademais de todos os aspectos anteriormente descritos, os docentes realizan e cumprimentan outros tipos de accións e documentos, ademais da tarefa fundamental de impartir docencia ao seu alumnado.

A realidade vivida durante a pandemia, as esixencias e retos que supón a implantación do novo modelo educativo que propón a LOMLOE e a experiencia do profesorado esixen replantar de forma seria a organización dos centros educativos e a xornada laboral dos docentes para poder levar a cabo de forma efectiva e eficiente o seu labor.

O sector de Ensino de UGT Servizos Públicos reivindica unha escola menos burocratizada, con máis tempo para a docencia, a innovación e investigación.

Por iso esiximos:

- Dotar do financiamento suficiente ao sector educativo para poder realizar a súa labor nas mellores condicións posibles.

- Unificar a lexislación que ordena a vida dos centros.

- Esixir á administración educativa unha previsión no requirimento de datos, documentos, informes...



- Simplificar e concretar os documentos, tanto institucionais do centro como os de carácter pedagóxico, co fin de evitar duplicidades innecesarias.
- Dispoñer en todos os centros de medios tecnolóxicos adecuados que simplifiquen e axilien os documentos e as tarefas de docentes e non docentes.
- Implantar unha plataforma áxil e sinxela que permita o acceso aos programas e ferramentas necesarios para a docencia e a xestión dos centros, facilitando a comunicación entre Administración, centros, docentes e familias.
- Dotar a todos os centros do persoal administrativo e de servizos suficiente para a realización das tarefas non docentes.
- Unha profunda revisión do sentido e o papel das asesorías de formación e da inspección educativa para que sexan realmente acompa-

ñantes e colaboradores nas necesidades de formación e apoio dos centros.

- Formación pedagóxica e de xestión en horario escolar.
- Adecuar a xornada laboral do profesorado e os seus tempos de traballo actualizados á nova realidade: Teletraballo, Aulas virtuais, Docencia en liña...
- Favorecer e potenciar a innovación e o intercambio de experiencias do profesorado creando redes de intercambio pero tamén dotando de tempos e espazos ao profesorado participante.
- Menos alumnos por aula, máis persoais, menos horas lectivas para unha mellor atención individualizada do alumnado.
- Adecuar os horarios dos cargos directivos ao número de grupos para garantir unha mellor xestión.

# CONTACTA CON NÓS

<b>ANDALUCIA</b>	<a href="https://ugtserviciospublicosandalucia.org">https://ugtserviciospublicosandalucia.org</a>
<b>ARAGÓN</b>	<a href="http://www.fespugtaragon.es">http://www.fespugtaragon.es</a>
<b>ASTURIAS</b>	<a href="http://www.fespugtasturias.com">http://www.fespugtasturias.com</a>
<b>CANARIAS</b>	<a href="https://canarias.ugt.org/es/">https://canarias.ugt.org/es/</a>
<b>CANTABRIA</b>	<a href="http://cantabria.fespugt.es">http://cantabria.fespugt.es</a>
<b>CASTILLA-LA MANCHA</b>	<a href="https://fespugtclm.es">https://fespugtclm.es</a>
<b>CASTILLA Y LEÓN</b>	<a href="http://castillayleon.fespugt.es">http://castillayleon.fespugt.es</a>
<b>CATALUNYA</b>	<a href="https://fespugt.cat/fesp/">https://fespugt.cat/fesp/</a>
<b>CEUTA</b>	<a href="http://ceuta.fespugt.es">http://ceuta.fespugt.es</a>
<b>EUSKADI</b>	<a href="https://euskadi.fespugt.es">https://euskadi.fespugt.es</a>
<b>EXTREMADURA</b>	<a href="https://extremadura.fespugt.es">https://extremadura.fespugt.es</a>
<b>GALICIA</b>	<a href="http://galicia.fespugt.es">http://galicia.fespugt.es</a>
<b>ILLES BALEARS</b>	<a href="https://balears.fespugt.es">https://balears.fespugt.es</a>
<b>LA RIOJA</b>	<a href="https://larioja.fespugt.es">https://larioja.fespugt.es</a>
<b>MADRID</b>	<a href="http://www.fespugtmadrid.es">http://www.fespugtmadrid.es</a>
<b>MELILLA</b>	<a href="http://www.fspugtmelilla.es">http://www.fspugtmelilla.es</a>
<b>MURCIA</b>	<a href="http://murcia.fespugt.es">http://murcia.fespugt.es</a>
<b>NAVARRA</b>	<a href="https://navarra.fespugt.es">https://navarra.fespugt.es</a>
<b>PAÍS VALENCIÀ</b>	<a href="https://ensenyamentugtpv.org">https://ensenyamentugtpv.org</a>



**Enseñanza**

[www.ugt-sp.es](http://www.ugt-sp.es)