

CONVOCATORIA DO CONCURSO DE TRASLADOS ESCALAS:

ARQUEÓLOGOS

TÉCNICA DE RESTAURACIÓN

TÉCNICA DE DELINEANTES

DE FACULTATIVOS DE ARQUIVOS, BIBLIOTECAS E
MUSEOS

DE AXUDANTES DE ARQUIVOS, BIBLIOTECAS E
MUSEOS

TÉCNICA DE ARQUIVOS, BIBLIOTECAS E MUSEOS
DE AUXILIAR DE ARQUIVOS, BIBLIOTECAS E MUSEOS

PRAZO DE SOLICITUDE:
(03/06/25 A 16/06/25)

[ENLACE AO DOG](#)



UGT



Servizos
Públicos
Autonómica

Quen pode participar?



Persoal funcionario de carreira:

- Dos corpos e escalas de administración especial da C. A. de Galicia que se relacionan no anexo I
 - Sempre e cando transcorresen **2 anos** desde que accedese ao **posto definitivo**.
 - Agás que este sexa de **LD**: neste caso non se exixirá permanencia
 - Non obstante o persoal de **novo ingreso**:
 - requisito de 2 anos de antigüidade mínima desde o seu nomeamento como persoal funcionario de carreira.
 - Ao persoal de **promoción interna ou integración**:
 - computaránselle os servizos prestados no posto de procedencia aos efectos do requisito dos 2 anos.
- Si estás en situación de **excedencia voluntaria por interese particular**:
 - despois de transcorrer o período mínimo de permanencia nesta situación.
- En calquera situación administrativa distinta das anteriores que permita a participación no concurso de traslados de acordo coa normativa aplicable

Quen está obrigado a participar?

Si es funcionario de carreira dos corpos e escalas de administración especial e te atopas:

- **A dispor.**
- **Adscrito provisional.**
 - Si **incumpres** esta obriga serás declarado en **excedencia voluntaria por interese particular**.
 - A data de referencia: a da situación administrativa no día da publicación da convocatoria do concurso no DOG.
- **Adscrito por motivo de saúde ou rehabilitación** a un posto **en distinta localidade** na que tes o teu destino definitivo.
 - Estás obrigado a solicitar **todos os postos adecuados ao teu corpo, escala ou especialidade**, situados na **mesma localidade** do posto ao que estás **adscrito provisional**.
 - O incumprimento da obriga determinará o cesamento no posto no que figures adscrito.



Quen non
pode
participar?

O PERSOAL FUNCIONARIO DOS CORPOS E ESCALAS DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL DA C.A. DE GALICIA:

- Nomeado con carácter **provisional** consecuencia da resolución de procesos selectivos.
 - Serás convocado á elección de destino tras a resolución deste concurso.
 - Atenderase á orde de prelación que obtiveses no proceso selectivo.
- Si estás en **suspensión firme**, mentres dure a suspensión.





POSTOS OFERTADOS

PUBLÍCANSE NO ANEXO I e no seguinte enderezo:

<https://www.xunta.gal/funcion-publica/concurso-de-traslados/>.

- Podes **solicitar por orde de preferencia** os postos do anexo I.
 - Engadiranse as **potenciais resultas** consecuencia das solicitudes de participación presentadas.
 - **Resultas**: os postos de traballo cuxo sistema de provisión sexa o concurso ordinario e que estivesen ocupados con carácter definitivo por aquelas persoas participantes que obteñan posto consecuencia da adxudicación do concurso.
 - Incluiranse, tamén como **potenciais resultas**, os postos que teñan **adscrito** persoal funcionario por **motivos de saúde ou rehabilitación**.
 - Quedan condicionada a adxudicación a que a persoa adscrita obteña posto na resolución do concurso.

A. de necesaria valoración

1. Antigüidade (valoración de servizos a razón de 0,02 puntos/mes)	7,5
2. Galego (Celga 4: 2 pto // Celga 5 –LAG Medio: 2,75 pto // LAG Superior: 3,5 pto)	3,5
3. Traballo desenvolvido	3,5

B. Outros méritos valorables

1. Méritos específicos adecuados ás características do posto de traballo	2,00
--	------

Non se valorarán como mérito cando figuren como requisito para acceder ao posto:

1. Estar en posesión da titulación que se menciona especificamente	1
2. Lingua estranxeira que se especifique	1
3. Permiso de conducir valorable para o desempeño do posto	0,75



2. Grao persoal consolidado	4
3. Cursos de formación e perfeccionamento	5
4. Titulación académica (distintas as requiridas no ingreso)	1

Non se valorarán as titulacións xa computadas como méritos específicos no apartado anterior

Bacharel ou equivalente	0,4
Técnico Superior	0,5
Grao ou equivalentes (Nivel 2 MECES)	0,6
Master ou equivalentes (Nivel 3 MECES)	0,8
Doutoramento	1

5. Permanencia, conciliación e igualdade	3,5
--	-----

Cada mes (30 días) de servizos dende a última adxudicación definitiva dende a que se participa 0,01

Postos na localidade residencia familiar da/o concursante, co seu cónxuxe ou parella de feito ou dos seus fillos menores de 18 anos, sempre que non teña destino definitivo na mesma localidade 0,5

Postos na localidade do domicilio da persoa dependente respecto da cal a persoa participante fose nomeada coidadora, sempre que non teña destino definitivo nesa mesma localidade 0,5

Ter gozado de excedencia para coidado de fillos/as ou familiares nos 5 anos anteriores ao remate da solicitude 0,01

Sobre o baremo:



- A **orde de prioridade** para a adxudicación das prazas determinarase pola **puntuación obtida** de acordo co **baremo** anterior.
- Todos os **méritos e requisitos** contemplados na base III **computaranse ata a data de finalización do prazo de presentación de solicitudes** de participación no concurso.
- Os distintos apartados da base III non se valorarán como mérito cando figuren como requisito imprescindible para acceder ao posto.
- **Critérios de desempate:**
 - 1º: no suposto de **infrarrepresentación do sexo feminino** na escala e especialidade, terá preferencia a muller
 - 2º: terán preferencia aquelas persoas funcionarias de carreira que estean **adscritas con carácter provisional** na data de publicación da convocatoria
 - 3º: atenderase á **puntuación** outorgada nos **méritos de necesaria consideración**
 - 4º: decidirá a **maior antigüidade** na Administración.

Tramitación electrónica:

OBRIGATORIEDADE DE REALIZACIÓN DE TODOS OS TRÁMITES POR MEDIOS ELECTRÓNICOS:

- [Lei 39/2015: artigos 12 e 14.](#)
- [Decreto 151/2022](#)

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES (DE PARTICIPACIÓN E DE ELECCIÓN DE POSTO):

- Para participantes da Xunta de Galicia **en servizo activo**:
 - <https://portax.xunta.es>
- Para participantes en calquera **situación distinta á anterior**:
 - <https://www.xunta.gal/funcion-publica/concurso-de-traslados>

• PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADICIONAL Á SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN POR CONCILIACIÓN OU ADAPTACIÓN DE POSTOS (BASES 3.5.2, V.4, V.5):

- Documentos electrónicos, se a documentación adicional son:
 - Documentos electrónicos asinados electronicamente e/ou
 - Copias electrónicas auténticas.
 - a través do procedemento PR004A ou outro rexistro electrónico doutra admon pública.
 - Admítese outros sistemas como CHAVE 365, e credenciais dos directorios corporativos.
- Orixinais en papel:
 - Oficinas de Rexistro da Xunta e demais lugares previstos no artigo 16 da Lei 39/2015.



TODA A DOCUMENTACIÓN DIRIXIRASE Á:

DIRECCIÓN XERAL DE EMPREGO PÚBLICO E ADMINISTRACIÓN DE PERSOAL

SOLICITUDES
PARTICIPACIÓN E
DOCUMENTACIÓN
QUE DEBE
ACOMPañAR: *1



PASOS PARA REALIZAR A SOLICITUDE: prazo 03/06/25 a 16/06/25

Na solicitude electrónica debes facer constar os datos persoais e administrativos da túa situación actual e as condicións de participación.

- 1º cubre todos os datos que aparecen no formulario
- 2º valida e confirma os datos.
- 3º presentar electronicamente seguindo as instrucións que da o sistema.
- Proporcionar un enderezo electrónico de contacto:
 - corporativo (xunta.gal) ou outro.
 - Si es persoal integrado en máis dun corpo ou escala SÓ podes participar nunha delas, á túa elección, e podes presentar unha única solicitude, de presentar máis dunha, só se terá en conta a última.

PERSOAL CON DISCAPACIDADE:

- Pode solicitar a adaptación do posto ou postos na fase de elección de destino, debe acompañar no momento da solicitude: informe do órgano competente na materia que acredite a procedencia da adaptación.

SOLICITUDES
PARTICIPACIÓN E
DOCUMENTACIÓN
QUE DEBE
ACOMPañAR: *2



SUPOSTOS DE CONCILIACIÓN:

- Documentación a presentar **NO MESMO PRAZO de presentación de solicitude de participación:**
- Si **non tes destino definitivo** na **mesma localidade** na que se sitúa a **residencia familiar** co teu cónxuxe ou parella de feito ou dos teus fillos menores de 18 anos debes achegar orixinal ou copia auténtica da seguinte documentación:
 - a) **Certificado de empadramento** válido onde conste a identificación dos membros da unidade familiar e que acredite unha **residencia mínima de tres meses** respecto á **data de finalización do prazo** de presentación de **solicitudes** de participación, e
 - b) **Certificado de matrimonio ou acreditación de ser parella de feito**, de ser o caso, ou
 - c) **Certificado de nacemento do fillo ou filla** menor de 18 anos ou **copia auténtica do libro de familia**, de ser o caso
- Si es **coidadora dunha persoa dependente** e que non tes destino definitivo na mesma localidade do domicilio desta, debes achegar orixinal ou copia auténtica da seguinte documentación:
 - a) Certificación, do órgano competente para resolver o nomeamento como persoa coidadora, no que conste o dito nomeamento e data de efectos, así como o nome e residencia da persoa dependente.
 - b) Certificado de empadramento válido da persoa dependente que acredite unha **residencia mínima de tres meses** respecto á **data de finalización do prazo** de presentación de **solicitudes** de participación.
 - c) Certificado de fe de vida e estado ou certificado médico que acredite o estado da persoa dependente

NO SUPOSTO DE QUE AS **CERTIFICACIÓNS NON SE EMITISEN EN PRAZO** POR CAUSAS ALLÉAS Á PERSONA CONCURSANTE, DEBES PRESENTAR **XUSTIFICACIÓN DE TELAS SOLICITADO** EN TEMPO E FORMA. **ADMITIRASE** A PRESENTACIÓN ATA A **FINALIZACIÓN DO PRAZO DE RECLAMACIÓNS** ÁS **LISTAXES DE PUNTUACIÓNS PROVISIONAIS**

SOLICITUDES PARTICIPACIÓN E DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ACOMPAÑAR: *3

SOLICITUDE CONDICIONADA:

- Por razóns de convivencia familiar, dúas persoas concursantes que sexades cónxuxes ou parella de feito no suposto de que esteades interesadas nos postos para un mesmo termo municipal, podedes condicionar a vosa petición ao feito de que as dúas obteñades destino nel e, en caso contrario, entenderanse anuladas as peticións efectuadas por ambas.
- As persoas concursantes que vos acollades a esta petición condicionada deberedes:
 - Facelo constar na vosa solicitude de participación.
 - Achegar no prazo de presentación da solicitude de participación un certificado de matrimonio ou acreditación de ser parella de feito

VINCULACIÓN DAS SOLICITUDES

A SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN:

- Vinculará á persoa solicitante.
- Non obstante, poderase renunciar a participar no concurso en calquera momento ata os dez días seguintes ao da publicación das puntuacións provisionais no DOG. Transcorrido o dito prazo non se admitirá ningunha renuncia agás erro manifesto do solicitante apreciado pola Administración.



CONCURSO DESERTO

PODERASE DECLARAR DESERTO UN CONCURSO:

- No caso de que non existan solicitudes de participación para unha ou varias escalas ou especialidades convocadas, poderase declarar deserto o concurso para elas e continuar o procedemento para o resto de escalas ou especialidades ofertadas.

SOLICITUDES DE ELECCIÓN DE POSTOS DE TRABALLO: 1*

- Os postos ofertados son os publicados no Anexo I da resolución de convocatoria.
- **Rematado o prazo de presentación de solicitudes**, publicarase no DOG A **APERTURA DUN PRAZO DE 15 DÍAS HÁBILES** para a **PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE ELECCIÓN DE POSTOS**.
- Ademais dos do anexo, **engadiranse as POTENCIAIS RESULTAS**, publicaranse en:

<https://www.xunta.gal/funcion-publica/concurso-de-traslados/>

- **Persoal *a dispor* ou en *adscripción*. 1***

- Está **obrigado a:**
- **solicitar todos os postos** adecuados ao seu corpo, escala ou especialidade situados en:
 - localidades que se atopen á distancia de ata 30 quilómetros respecto da localidade do posto que ocupou con carácter definitivo
ou,
 - á súa elección, da localidade do posto a que estea adscrito provisionalmente
 - **Esta elección deberase manifestar expresamente na solicitude de elección de postos** de traballo
- A relación das localidades distantes 30 quilómetros segundo o punto de orixe recóllese:
<https://www.xunta.gal/funcion-publica/procedementos-aplicables-ao-persoal-funcionario-e-ou-laboral/concursos-traslados>
- **Pode solicitar:**
 - Ademais dos que está obrigado, calquera outro posto ofertado para o que cumpra os requisitos.



SOLICITUDES DE ELECCIÓN DE POSTOS DE TRABALLO: 2*

• Persoal *a dispor* ou en *adscrición*. 2*

- Quen cumprindo a obriga de participar non obteña posto incluído na súa solicitude, adxudicaráselle pola DXEPAP **de oficio e con carácter definitivo**, entre os que queden vacantes, tendo en conta a **puntuación** obtida e o número de **secuencia dos postos ofertados**.
- Adxudicación, realizarase:
 - Atendendo á puntuación obtida pola persoa funcionaria segundo o baremo aplicable, realizarase **segundo o criterio contido no primeiro parágrafo deste punto polo cal non optase** (localidades á distancia de 30 quilómetros da localidade do último posto que ocupou con carácter definitivo, ou ben localidade do posto a que estea adscrito provisionalmente).
 - No caso de que tampouco obtiver un posto de acordo co citado criterio, a adxudicación realizarase ao **posto vacante na provincia do último que ocupou con carácter definitivo ou do posto a que estea adscrito provisionalmente**.
 - Finalmente, en defecto do anterior, e para unha adecuada cobertura de postos con carácter definitivo, seguirase a **orde de prelación dos postos ofertados que quedasen vacantes** na correspondente convocatoria, a excepción dos de fóra da Comunidade Autónoma de Galicia



SOLICITUDES DE ELECCIÓN DE POSTOS DE TRABALLO:



• TRÁMITE DE ELECCIÓN DE POSTOS:

Seguir o indicado na presentación de solicitudes, debes:

- **Cubrir todos os datos** que aparecen na pantalla e
- **Indicar por orde de preferencia** os postos aos que optas no concurso.
- **Podes combinar e intercalar** os do **anexo** coas **potenciais resultas**.
- Paso final: **VALIDAR E CONFIRMAR A SOLICITUDE DE POSTOS**.
- **Certificación negativa** do **Rexistro Central de Delincuentes Sexuais**, para postos que comportan trato repetido, directo e regular e non meramente ocasional con nenos, nenas ou adolescentes.
- **Entenderase que desistes** da túa solicitude de participación si formulada unha solicitude de participación pero **non presentas unha solicitude de elección de postos** de traballo
- As solicitudes de elección de postos **vincularán ás persoas** solicitantes.
- A adxudicación dos postos efectuarase nun **proceso de asignación único** que incluírá todas as prazas ofertadas.
- Só se pode ser **adxudicataria** daqueles postos para cuxo desempeño reúnan os **requisitos** establecidos na correspondente **RPT** recollidos no **anexo** e nas **potenciais resultas**.
- A **adxudicación dun posto de resultas** estará **condicionada** a que o dito posto sexa de **necesaria cobertura**.



XUSTIFICACIÓN DE POSESIÓN DE MÉRITOS E REQUISITOS:

DEBES POSUÍLOS NA DATA DE FINALIZACIÓN DO PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN:

DÍA 16 DE XUÑO DE 2025

- Podes xustificar a posesión de méritos e requisitos para a súa baremación **ata o último día do prazo de solicitudes de elección de postos.**
- Debes acreditarlos polo **procedemento** da Resolución do 5 de decembro de 2023. Non se terán en conta os que non se presenten de acordo con este procedemento.
- **Consideraranse** (méritos e requisitos) que **xa consten no teu expediente** persoal electrónico, referidos á data de presentación de solicitudes de participación (**16/06/2025**) e se incorporasen no expediente ata o último día de prazo de solicitudes de postos de traballo.



ACREDITACIÓN NEGATIVA DO REXISTRO CENTRAL DE DELINCUENTES SEXUAIS E DE TRATA DE SERES HUMANOS:

- Si es solicitante de postos que impliquen contacto habitual con menores de idade debes acreditar a certificación negativa que se especifica arriba, para elo, en FIDES, no epígrafe doutros méritos:
 - Podes autorizar á DXEPAP a recadar o certificado negativo segundo o formulario dispoñible en <https://www.xunta.gal/funcion-publica/concurso-de-traslados/consulta> que debes incorporar ao teu expediente persoal electrónico.
 - De non autorizar a consulta, debes achegar a certificación negativa ao teu expediente persoal electrónico.
- **A existencia de antecedentes** no Rexistro Central de Delinquentes Sexuais e de Trata de Seres Humanos, **ou a non xustificación da certificación negativa**, comportará a **imposibilidade** legal de **adxudicación** dos postos que impliquen contacto habitual con persoas menores.
- A **relación de postos** que **precisan esta certificación** negativa publicárase na **web corporativa** da DXEPAP, no enderezo <https://www.xunta.gal/funcion-publica/concurso-de-traslados/>

LISTAXE DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS:



- Rematados os prazos de presentación das solicitudes de **participación** no concurso e de **petición de postos** de traballo, a DXFP ditará **resolución** que se publicará no DOG na que se declararán aprobadas as listas de **persoas admitidas e excluídas** con indicación do lugar no que estarán a disposición das persoas interesadas.
- As persoas **excluídas** disporán dun prazo de **10 días hábiles**, contados a partir do día seguinte ao da publicación da resolución, para poder **emendar** o defecto que motivase a exclusión, de ser o caso.
 - O formulario de reclamación estará á disposición das persoas interesadas no portal web corporativo da DXEPAP e deberá cubrirese e presentarse electronicamente.
- **Transcorrido o dito prazo** a consellería ditará a **resolución definitiva** de persoas admitidas e excluídas.

COMISIÓN DE VALORACIÓN:



- A valoración dos méritos será efectuada pola **comisión de valoración** que prevé o artigo 15 do Decreto 151/2022, coa composición establecida nel.
- A **proposta de adxudicación** dos postos de traballo ofertados recaerá sobre a persoa **concurante** que obtivese **maior puntuación** conforme ao **baremo** establecido na **base III**, así como, se é o caso, conforme aos **criterios de desempate** fixados na **base III.3**.
- Despois de efectuar a proposta de valoración provisional dos méritos esta farase pública no DOG mediante resolución da Consellería de Facenda e Administración Pública.
 - Contra esta resolución haberá prazo de **reclamación de 10 días hábiles**.
- Examinadas as reclamacións elevarase proposta definitiva de resolución do concurso.
- A estimación ou desestimación das reclamacións presentadas contra a valoración provisional estarán implícitas cos resolución pola que se resolva o concurso.

ADXUDICACIÓN DE DESTINOS:

- Os **destinos adxudicados** serán **irrenunciables salvo** que con anterioridade á finalización do prazo posesorio se **obteña outro** destino mediante convocatoria pública, polo procedemento de **LD ou por concurso**,
 - casos nos que poderán **optar** entre os postos adxudicados, estando **obrigados a comunicar** por escrito a opción seleccionada á DXEPAP no prazo de **3 días seguintes** ao da publicación no DOG da resolución pola que se abren **prazos posesorios**.
- Os traslados que se deriven da resolución do presente concurso terán a consideración de voluntarios polo que, en consecuencia, non xerarán dereito á **indemnización**.



TOMA DE POSESIÓN

- A toma de posesión en todos os postos adxudicados como consecuencia da resolución do concurso **efectuarase a partir da data que se faga constar na resolución deste e iniciará o cómputo dos prazos posesorios** establecidos no artigo 8 do Decreto 151/2022