

O 08/06/2026 as organizacións sindicais Confederación Intersindical Galega (CIG), Comisións Obreiras (CCOO), Asociación Nacional de Profesorado Estatal (ANPE), Unión Xeral de Traballadores (UGT-SP), Sindicato de Traballadoras e Traballadores do Ensino de Galicia (STEG) e Central Sindical Independente e de Funcionarios (CSIF), comunican a esta Consellería o Acordo entre as citadas organizacións para establecer o calendario de celebración de eleccións sindicais para as xuntas de persoal docente non universitario no ámbito da Consellería de Educación, Ciencia, Universidades e Formación Profesional. O 28/08/2026 presentan a comunicación formal de realización das eleccións.

O inicio do proceso electoral fíxase para o día 30/09/2026, sendo a data prevista para a votación o 03/12/2026.

Esta Dirección Xeral de Centros e Recursos Humanos estima conveniente informar dos aspectos máis importantes do devandito proceso electoral, así como das normas e criterios que deberán terse presente durante aquel.

1.- RESPONSABLES DA COORDINACIÓN NOS SERVIZOS ADMINISTRATIVOS CONSELLERÍA

O responsable da coordinación a nivel autonómico será o Xefe do Servizo de Réxime Xurídico e Recursos, Pablo Valencia Vila.

As persoas responsables en cada provincia (baixo a dirección da persoa titular do Departamento Territorial) serán as que figuran na seguinte relación:

Departamento Territorial da Coruña: Marta Iglesias Gómez.

Departamento Territorial de Lugo: Silvia Cereijo Villares.

Departamento Territorial de Ourense: Santiago Paz García.

Departamento Territorial de Pontevedra: Carlos Cruz Lustres.

2.- CALENDARIO DO PROCESO ELECTORAL:

O calendario do proceso electoral proposto polas organizacións sindicais é o seguinte:

INICIO	PROCESO	REMATE
28/08/2026	Presentación do preaviso na O.P.R.	28/08/2026
30/09/2026	Constitución das mesas coordinadoras	30/09/2026
30/09/2026	Entrega do censo dos traballadores e traballadoras pola Administración	30/09/2026
30/09/2026	Confección de listas de electores e elixibles	09/10/2026



06/10/2026	Constitución das mesas parciais	06/10/2026
09/10/2026	Exposición do censo electoral provisional	19/10/2026
13/10/2026	Reclamacións ao censo	20/10/2026
21/10/2026	Resolución de reclamacións e censo definitivo	21/10/2026
22/10/2026	Presentación de candidaturas	03/11/2026
05/11/2026	Proclamación provisional de candidaturas	06/11/2026
09/11/2026	Reclamacións	13/11/2026
16/11/2026	Proclamación das candidaturas definitivas	16/11/2026
17/11/2026	Campaña electoral	01/12/2026
02/12/2026	Xornada de reflexión	02/12/2026
03/12/2026	Votación	03/12/2026

3.- OS CENSOS DE TRABALLADORES E TRABALLADORAS

Os Departamentos Territoriais deberán entregar un censo de traballadores e traballadoras ás MESAS COORDINADORAS PROVINCIAIS respectivas no momento da súa constitución, en papel e en soporte informático (formato de folia de cálculo).

No censo de traballadores e traballadoras deberán figurar os funcionarios e funcionarias docentes en servizo activo, os funcionarios e funcionarias en prácticas e os que teñan nomeamento como interina ou interino (art. 14 do RD 1846/1994), que estean en servizo activo ou con nomeamento en vigor o día 30/09/2026; tamén deben ser incluídos los funcionarios en excedencia con reserva de posto de traballo, porén estas persoas en excedencia con reserva de posto non deberían terse en conta para a constitución das mesas.

Excedencias que xeran reserva de posto de traballo:

- Excedencia por coidado de familiares.
- Excedencia por razón de violencia de xénero ou violencia sexual (os 6 primeiros meses, ou ata 18, se hai prórrogas de 3 meses).
- Excedencia por razón de violencia terrorista (os 6 primeiros meses, ou ata 18, se hai prórrogas de 3 meses).

As persoas en comisión de servizos figurarán inscritos no censo que corresponda ao posto que realmente desenvolven. O persoal votará –como criterio xeral- no centro no que desenvolve o seu traballo nestes momentos.



No censo mencionado deberá constar obrigatoriamente o nome, dous apelidos, data de nacemento, documento nacional de identidade, antigüidade recoñecida na función pública (anos, meses, e días), centro de traballo e localidade. Como diferenza a procesos anteriores non se incluírá o sexo nin o número de rexistro persoal.

No censo non estarán incluídos os funcionarios dos corpos docentes que ocupen postos da administración xeral de acordo coa relación de postos de traballo.

Sobre aquelas persoas que manifestaron lexitimamente á Consellería o seu desexo de que non haxa datos públicos sobre o seu destino e situación persoal, nomeadamente por cuestións relacionadas coa violencia de xénero, desde os Departamentos Territoriais (Servizos de Recursos Humanos) chamarase a estas persoas para que manifesten expresamente se desexan ou non estar no censo electoral, explicándolles que de non estar no censo (do que sae o listado de electores) iso implicará que non poderán exercer o seu dereito ao voto ou a ser elixibles; mentres que se están no censo si estarán no listado de electores que se fará público nos centros onde lles toque votar, e ao que terán acceso as organizacións sindicais promotoras das eleccións.

De acordo co artigo 13.1 da Lei 9/1987, do 12 de xuño, que regula os órganos de representación, determinación de condicións de traballo e participación do persoal laboral das administracións públicas, e de acordo co artigo 43.2 do Estatuto básico do empregado público, cuxo texto refundido foi aprobado polo Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, as organizacións sindicais promotoras das eleccións poderán solicitar o censo do persoal das unidades electorais afectadas, sobre a que corresponderá resolver á Secretaría Xeral Técnica, e no caso de acollerse a solicitude encomendarase a cada Departamento Territorial que dea efectividade á resolución estimatoria.

4.- ASIGNACIÓN DE MESAS ELECTORAIS

O criterio xeral fixado polos promotores foi que se constituía unha mesa electoral nos centros con máis de seis unidades en funcionamento (en caso de dúbida acudírase ao catálogo) ou liña completa, e as unitarias e os centros con menos de seis unidades adscribíense ao centro base ou, se non é posible o anterior, a adscripción a outro centro co criterio de maior proximidade.

CASOS CONCRETOS DE ADSCRICIÓN ÁS MESAS ELECTORAIS

- A mesa coordinadora provincial constituirase en Mesa de Votación no Departamentos Territoriais.
- As persoas de apoio técnico en representación das organizacións sindicais nas mesas coordinadoras provinciais, estarán incluídas no censo desta e votarán nela.
- Con respecto ao persoal docente que está en comisión de servizos, considerarase que o seu centro é no que desenvolven o seu traballo.
- O persoal en comisión de servizos ou con destino como persoal docente nos Departamentos Territoriais votará na mesa coordinadora provincial.





- O persoal en comisión de servizos en entidades con convenio votará no propio centro, se é un centro docente dependente da Consellaría con mesa electoral propia ou nos Departamentos Territoriais se non están destinados nun centro docente.
- As persoas en comisión de servizos nos servizos centrais da Consellaría adscribiranse á mesa de votación de San Caetano.
- Teranse en conta as seguintes adscricións: Inspección de Vigo (mesa do Departamento Territorial de Pontevedra, Inspección de San Caetano (mesa de San Caetano), Inspección Ferrol (mesa do Departamento Territorial da Coruña), Persoal da Consellaría (mesa de San Caetano).
- Naqueles centros dependentes da Consellaría de Educación con persoal docente con dereito a participar neste proceso electoral e nos que non se imparte docencia directa (EOE, CFR) constituirase mesa de votación naqueles que comparten edificio, sempre que exista un censo equivalente ao criterio xeral para constitución de mesas electorais, agrupando ao persoal dos distintos centros nunha única mesa. No resto dos casos votarán no centro educativo máis próximo ou no Departamento Territorial.
- O persoal dos CREDO votará no centro docente no que estea situado o centro residencial docente ou no máis próximo se non está nun centro docente.
- O persoal dos EPAPU votará no propio centro ou no máis próximo, co mesmo criterio que os demais centros. No caso de compartir edificio con outro centros non constituirá mesa propia, incorporándose á do centro no que se atopan.
- O profesorado de EPAPU situado en centros penitenciarios votará no centro máis próximo.
- O profesorado das seccións das EOI votarán no centro no que desempeñen o seu traballo se é un centro educativo ou, de non selo, no centro educativo máis próximo.
- O persoal dos CRA votará no propio centro, agás os de menos de 6 unidades en funcionamento, é dicir, co mesmo criterio xeral.
- O profesorado itinerante e que comparte centro votará no centro base de adxudicación de destino.
- O persoal docente destinado en centros docentes dependentes doutras administracións votará no centro docente máis próximo.

En todo caso corresponderá á mesa coordinadora provincial fixar a mesa de votación de calquera outra persoa non recollida no presente acordo, así como o dos centros incompletos, buscando a opción que facilite a máxima participación do profesorado destes centros.

O persoal votará como criterio xeral no centro no que desenvolve o seu traballo neses momentos. Os que teñan unha licenza por estudos farano no seu centro de destino.

A petición das organizacións sindicais, a administración educativa remitirá o 30/09/2026 ás mesas coordinadoras provinciais un **listado coa relación de profesorado en comisión de servizos en centros de convenio, extensións dos CEFORES non situados nun centro educativo e profesorado de EPAPU en institucións penitenciarias e docentes destinados en centros dependentes doutras administracións**, coa proposta de mesa de votación conforme ó criterio de centro máis próximo.



5.- CONSTITUCIÓN DAS MESAS

O día 30/09/2026, constituirase a MESA COORDINADORA PROVINCIAL. O día 06/10/2026 constituiranse as MESAS ELECTORAIS PARCIAIS NOS CENTROS. Deberán conformarse segundo o disposto no artigo 11.2 do RD 1894/1994, nun acto público e coas funcións indicadas no artigo 12, alíneas 1 e 2.

A Mesa Coordinadora Provincial constitúese na sede do Departamento Territorial correspondente. As mesas de votación parcial farano no centro onde estean situadas.

Resulta necesario que desde os Departamentos Territoriais se proceda a designar e convocar aos membros da MESA COORDINADORA PROVINCIAL, quen deben recibir a convocatoria como moi tarde o 28/09/2026, para que se presenten, titulares e suplentes, na respectiva Xefatura Territorial o día 30/09/2026 ás 12 horas.

Os Departamentos Territoriais teñen o día 01/10/2026 como data límite para que reciban a convocatoria os titulares e suplentes das MESAS ELECTORAIS PARCIAIS para a constitución das mesmas no centro que lle corresponda, que deberá ser ás 13 horas do día 06/10/2026.

A convocatoria dos titulares e suplentes farase por calquera sistema que permita ter xustificante de recepción por parte do destinatario.

A composición das mesmas ven regulada no artigo 10 do RD 1846/1994

“1. A mesa electoral coordinadora estará constituída polo presidente, que será o funcionario de máis antigüidade na unidade electoral, de acordo co tempo de servizos recoñecido, e dous vocais, que serán os funcionarios de maior e menor idade de entre os incluídos no censo correspondente, actuando o de menor idade como secretario.

2. Os presidentes e vocais das demais mesas electorais serán os de máis antigüidade, maior e menor idade dos funcionarios incluídos no censo de cada unha das mesas electorais, nomeándose tamén como secretario ó de menor idade entre os vocais.

3. Designaranse suplentes para os titulares das mesas anteditas a aqueles funcionarios que, á súa vez, sigan a tales titulares da mesa coordinadora e do resto das mesas na orde indicada de antigüidade ou idade.”

Se houber empate na antigüidade, utilizarase como criterio de desempate a maior antigüidade na provincia e, subsidiariamente, o de maior de idade. Por razóns de seguridade e eficiencia, para determinar a antigüidade terase en conta o tempo de servizos recoñecido en xeral (trienios).

Só para a constitución da Mesas Coordinadoras Provinciais, por razóns de eficiencia e continuidade no desempeño da función, deberase verificar que haxa garantías de que as persoas seleccionadas (titulares e suplentes) teñan nomeamento en vigor durante a duración do proceso electoral (do 30/09/2026 ao 22/12/2026). Tamén, polo mesmo



principio de eficiencia e continuidade, aos que se engade o principio de neutralidade e imparcialidade, debería evitarse constituír a Mesa Coordinadora cunha persoa que vaia ser candidato nas eleccións en curso.

Os cargos son irrenunciabes (artigo 11 do RD 1846/1996).

Así mesmo, as organizacións sindicais que promoven o proceso electoral poderán designar a unha persoa para que exerza como asesor/a técnico perante a Mesa Coordinadora Provincial.

Os responsables de coordinación dentro de cada Departamento Territorial entregarán o 30/09/2026 á Mesa Coordinadora Provincial os censos –por centros e mesas de votación– dos traballadores e traballadoras axustados aos modelos normalizados; así como os xustificantes de recepción das comunicacións remitidas polo Departamento Territorial para o nomeamento e constitución das mesas parciais nos centros que a cada unha lle correspondan.

6.- PERMISOS PARA OS MEMBROS DAS MESAS COORDINADORAS

As persoas que se constituán como presidenta/e e vocais das mesas coordinadoras terán permiso para desempeñar en exclusiva esta funcións desde o 30/09/2026 ata o 21/12/2026. No momento da súa constitución deberá remitirse á Subdirección Xeral de Recursos Humanos o nome e DNI destas persoas para a cobertura, se procede, dos seus postos por substitutos/as.

En calquera caso, a cobertura das substitucións que poidan xerar estes permisos que acabamos de citar xestionarase directamente desde a Subdirección Xeral de Recursos Humanos.

Asemade, logo de acordo entre a Consellería e as organizacións promotoras, de cara ao correcto desenvolvemento do proceso, estas poderán determinar a un representante por cada unidade electoral (provincia) que exercerá de asesor técnico perante a Mesa Coordinadora Provincial. Para o desenvolvemento desta función as organizacións sindicais promotoras poderán dispoñer, por provincia, dun permiso retribuído a tempo total durante o proceso electoral (desde o 01/09/2026 ao 07/01/2027). Os substitutos destas persoas terán nomeamento ata o 21/12/2026.

7.- PERMISOS PARA A CAMPAÑA ELECTORAL

Por acordo entre a a Consellería e as organizacións convocantes, cada candidatura para á Xunta de Persoal das provincias da Coruña e Pontevedra poderá determinar a 3 persoas para que teñan permiso retribuído a tempo total mentres dure a campaña electoral (do 02/11/2026 ao 04/12/2026). Por cada candidatura á Xunta de Persoal da provincias de Lugo e Ourense poderán nomear a 2 persoas para o mesmo permiso no mesmo período.



En calquera caso, a cobertura das substitucións que poidan xerar estes permisos que acabamos de citar xestionarase directamente desde a Subdirección Xeral de Recursos Humanos.

8.- FORMULARIOS

Durante todo o proceso utilizaranse copias dos modelos normalizados contidos no BOE nº 212, do 4 de setembro de 1998 (páxinas 30165 a 30189). Como xa indicamos, non é razoable obrigar a que nos modelos se inclúan os datos que non están no censo.

9.- MEDIOS MATERIAIS E HUMANOS A UTILIZAR

Os Departamentos Territoriais poñerán a disposición das mesas coordinadoras provinciais os medios e recursos humanos e materiais necesarios para o desenvolvemento das súas funcións.

10.- DIFUSIÓN DO PRESENTE DOCUMENTO

Os/as directores/as territoriais entregarán copia deste documento ao persoal de apoio e de coordinación do proceso electoral no seu ámbito territorial.

11.- POSIBLES INCIDENCIAS

Durante todos os procesos electorais sucédense incidencias, moitas derivadas do feito de que as mesas electorais parciais constitúense ao inicio do proceso (o 06/10/2026), sen que volvan a actuar ata o día da votación (o 03/12/2026). Esta dobre constitución das mesas non parece ser moi razoable pero así esta previsto na norma reguladora e non queda outra que cumprila. Emporiso, nese período de tempo entre a constitución inicial e o día da votación acontecen incidencias cuxa solución non está prevista na normativa.

Cómpre deixar claro que a decisión final sobre a meirande partes destas cuestións corresponde á Mesas Coordinadoras Provinciais, non aos órganos administrativos da Consellería. Agora ben, é habitual que os membros das Mesas Coordinadoras Provinciais soliciten amparo ou asistencia sobre tales incidencias aos asesores da propia Mesa e nomeadamente á persoa representante da Consellería. Por tal motivo, tendo en conta a experiencia e decisións adoptadas en anos anteriores, formulamos deseguido varias incidencias, as posibles solucións e a opción recomendada.

11.1.- INCIDENCIAS PARA A CONSTITUCIÓN INICIAL DAS MESAS.

- Problema: Debe designarse membro das mesas a quen está de permiso ou licenza?.



Opción en relación cos permisos en xeral: O permiso non modifica a a situación de servizo activo e con iso o deber, se lle corresponde, de ser membro da mesa.

Opción en relación coas licenzas por enfermidade (IT), permisos relacionados co parto, a adopción ou o acollemento: De novo é pertinente convocalos igual, toda vez que non consta tal cuestión como causa expresa na norma para non designalos. Precisamente convócanse titulares e suplentes coa finalidade de cubrir incidencias e casuísticas derivadas de permisos como os que acabamos de citar.

- Problema: Hai empate na antigüidade para a presidencia (xa consta na circular os criterios de desempate), pero se coincide que o seguinte máis antigo tamén é o de maior idade, ¿nomeámoslle suplente ou vocal titular?.

Opción: Noméase primeiro aos titulares e unha vez nomeados, vese a quen lle toca ser suplente.

- Problema: Correspóndelle a un funcionario en prácticas ser membro da Mesa Coordinadora.

Opción: A convocatoria só esixe 4 meses de prácticas, e permite adiar ou flexibilizar estas. Xa que logo, non hai ningún problema a que realice as prácticas no 2º e 3º trimestre. Por outra banda o cargo é irrenunciable, desde logo non consta como causa excluínte a condición de funcionario en prácticas.

- Problema: Membro titular da Mesa Coordinadora con IT e mal pronóstico.

Opción: Non cabe non nomealo. Na Circular fálase da garantía do nomeamento en vigor, polo que a presunta incomparencia por IT non se axusta a ese criterio. Como se sinala noutra incidencia anterior, convócanse titulares e suplentes coa finalidade de cubrir incidencia como as IT.

- Problema: Membro da mesa que é delegado sindical.

Opción mesas parciais: Non existe un listado de causas que impidan o nomeamento, desde logo non o é ser delegado sindical. A única causa prevista nas normas é ser candidato, o que se coñece despois do nomeamento inicial e, de ser o caso, corresponde resolver á Mesa Coordinadora. Nese momento, cando conste na Mesa Coordinadora que hai unha persoa nunha candidatura que foi designado titular ou suplente dunha mesa parcial, ademais de designar a unha persoa para cubrir ao candidato na mesa parcial, semella recomendable que a Mesa Coordinadora comunique individualmente ao candidato que queda sen efecto a súa designación para ser membro (titular ou suplente) da mesa parcial.

Opción mesas coordinadoras: Non existe un listado de causas que impidan o nomeamento, desde logo non o é ser delegado sindical. Agora ben, no caso das mesas coordinadoras debe prevalecer o criterio de eficiencia e continuidade, e tamén o criterio de imparcialidade e neutralidade, polo que recomendamos que non se constitúa a mesa coordinadora cunha persoa coa expectativa de ser candidata nas eleccións.

- Problema: Persoas en excedencia con reserva de posto de traballo.



Opción: Existen laudos e sentenzas que din que esta situación equipárase ao servizo activo para os efectos das eleccións sindicais, polo que teñen dereito a ser electores e elixibles. Asumindo isto, non parece congruente que estas persoas, en excedencia, sexan chamadas para formar parte das mesas.

11.2.- INCIDENCIAS LOGO DA CONSTITUCIÓN INICIAL DAS MESAS PARCIAIS

- Problema: Un dos titulares das mesa está en situación de IT, ¿afecta á constitución das mesas se logo se pon de alta?

Opción mesas parciais: As mesas parciais só se activan dúas veces, o día estrito da constitución e o día da votación, polo que pode dicirse que se “constitúen” dúas veces. Así pois as mesas parciais non ven condicionada a constitución o día da votación polo que aconteceu na primeira constitución, polo que o día de votación teñen prioridade os titulares sobre os suplentes.

Opción Mesas Coordinadoras: Non acontece así coa Mesa Coordinadora, que, se constitúe unha única vez. Así se o día da constitución o titular non comparece, por IT, constitúese co suplente, quen actuará durante todo o proceso como membro constituído e non deixa de selo porque o inicialmente nomeado titular teña posteriormente a alta médica.

- Problema: Debe nomearse un suplente para o suplente que teña constituído por incomparecencia do titular.

Opción mesas parciais: Entendo que corresponde ás Mesas Coordinadoras decidir sobre as incidencias que poidan ter sucedido o día da constitución para evitalas o día da votación, como podería ser tamén nomear segundos suplentes onde se vexa risco de incomparecencia.

Opción Mesas Coordinadoras: Unha vez constituída non parece preciso nomear un suplente. Se eventualmente o membro constituído vese impedido para continuar de maneira permanente na mesa, cousa pouco probable, corresponderá tomar un decisión daquela á propia Mesa, que mesmo podería ser convocar ao inicialmente designado como titular se daquela está de alta.

Outra cousa diferente é se uns días antes da constitución as Xefatura Territoriais poidan ter a certeza da incomparecencia xustificada do titular por IT, nese caso por precaución, para garantir a efectiva constitución da Mesa Coordinadora, debería nomearse a un segundo suplente.

- Problema: O presidente titular deixa se selo –por exemplo, porque é candidato-, pero ao mellor o vocal titular é o segundo máis antigo, ¿debe pasar el a presidente suplente?

Opción 1) Refacer a Mesas se procede. No exemplo: renomear ao vocal primeiro presidente titular e o vocal suplente pasa a titular e nomear un novo vocal suplente.



Opción 2) Manter os nomeamentos preexistentes e cubrir só os baleiros. No exemplo: o presidente suplente pasa a ser titular e nomear un presidente suplente entre os que quedan (que non teñan nomeamento). Esta é a opción recomendada.

11.3.- OUTRAS INCIDENCIAS

- VOTOS NULOS. Problema: Simple marca, frecha, sinalando un nome da candidatura.

Opción 1) Entender que está incluído no que o Regulamento recolle respecto dos votos nulos ("calquera alteración") e declaralo nulo

Opción 2) Trátase dunha alteración da papeleta insubstancial, mínima ou irrelevante. (No Manual das eleccións locais de 2019, expresamente dicía que non se considerase nulo). Esta é a opción recomendada.

- LISTADO DE ELECTORES. Problema: ¿Cal debe ser o seu contido de cara á súa exposición nos centros de traballo?

Opción: Que o listado inclúa nome e apelidos, o NIF incompleto. Esta información é suficiente para que os interesados poidan verificar quen ten dereito a votar en cada centro, cal é o propósito da publicidade do listado, de acordo co principio de minimización de datos. Así pois, non incluíría nin a data de nacemento nin a antigüidade na función pública.

Esta Dirección Xeral poderá emitir sucesivas instrucións sobre as diferentes cuestións relativas ó proceso e non incluídas na presente.

Asinado electronicamente en Santiago de Compostela,
O director xeral de Centros e Recursos Humanos
Jesús Manuel Álvarez Bértolo

