

## APERTURA LISTAS DE CONTRATACIÓN PERSOAL FUNCIONARIO INTERINO DAS ESCALAS DE PSX E XEROCULTOR

Santiago de Compostela/29/11/2021

Publicada hoxe, en DOG, a [Resolución de apertura de novas listas de contratación para as escalas de persoal de servizos xerais \(PSX\) e de xerocultor/a \(subgrupo C2\)](#).

### Solicitantes de inclusión en listas de PSX e Xerocultor/a ao abeiro da Resolución do 7 de marzo de 2019:

- Están exentas de presentar a solicitude, e de aboar as taxas.
- Figuran incluídas nunha listaxe que se publicará no portal web corporativo da Xunta de Galicia, <http://funcionpublica.xunta.gal>, epígrafe «Listas de contratación».
- Poderán desistir da solicitude presentada no seu día mediante escrito dirixido á Dirección Xeral da Función Pública con anterioridade á publicación das listas definitivas.
- No suposto de que se presenten varias solicitudes para a inclusión nas listas para o nomeamento de persoal funcionario interino dunha mesma escala, no prazo e forma establecidos na presente convocatoria, só se terá en conta a última.

### Ámbito territorial

- A agrupación de municipios.

### Titulación académica:

- Escala de xerocultor/a:
  - Estar en posesión ou en condicións de obter o título de TCAE ou equivalente ou técnico/a de atención a persoas en situación de dependencia ou equivalente.
- Escala de persoal de servizos xerais:
  - Graduado en educación secundaria obrigatoria ou equivalente.

### Solicitudes:

- Preferentemente:
  - Vía electrónica:
    - A través do **formulario normalizado** contido no anexo I da Orde do 22 de febreiro de 2021 (DOG do 26 de febreiro) (cód de procedemento **AP522T**), accesible en: <https://sede.xunta.gal>
    - Para a presentación electrónica: poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Xunta de Galicia, incluído o sistema de usuario e clave Chave365 (<https://sede.xunta.gal/chave365>).
- Opcionalmente:
  - Presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos na Lei 39/2015.
- As instancias dirixiranse á Dirección Xeral da Función Pública da Consellería de Facenda e Administración Pública.
- **Prazo de presentación solicitudes: do 30/11/2021 a 20/12/2021.**

## Documentación:

- Xustificante de ter aboadas as taxas administrativas ou da exención, total ou parcial.
- Certificado ou documento equivalente ao Celga 3.
- No suposto de non ter nacionalidade española, pasaporte e/ou documentación acreditativa de cumprir calquera das condicións previstas no artigo 52.1 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, reguladora do acceso ao emprego público de persoas nacionais doutros Estados.
- Certificado de discapacidade igual ou superior ao 33 %, para a acreditación da exención da taxa.
- Víctimas do terrorismo, sentenza xudicial firme ou resolución administrativa pola cal se recoñeza tal condición, para a acreditación da exención do importe parcial da taxa.

## Orde de prelación:

1. Virá dada pola puntuación obtida de acordo co baremo establecido no artigo 9 do Decreto 37/2006.
2. Para dirimir os empates de puntuación aplicarase o previsto no artigo 10 do Decreto 37/2006.
3. A actualización de méritos será efectuada anualmente de oficio pola Administración, conforme o previsto no artigo 12 do Decreto 37/2006.

## Elaboración das listas:

1. A comisión permanente de listas será a encargada de elevar á DX Función Pública o anuncio da exposición das listaxes provisionais e definitivas de admitidos e excluídos para a súa publicación no DOG.
2. As ditas **listaxes poderán consultarse**:
  - No portal web corporativo da Xunta de Galicia, <http://funcionpublica.xunta.gal>, epígrafe «Listas de contratación».
  - No Servizo de Atención e Información á Cidadanía a través do teléfono 012.
  - Nas oficinas de rexistro e atención á cidadanía da Xunta de Galicia.

## Devolución de taxas:

- **Publicadas as listas definitivas**, as persoas excluídas que así o desexen, así como as excluídas por desistir da súa solicitude, disporán do prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da publicación da resolución pola que se fan públicas as listas definitivas no DOG, para solicitar a devolución das taxas por dereitos de inscrición..
- **As persoas que desistan formalmente da solicitude** formulada no seu día para a inclusión nas listas conforme a **Resolución do 7 de marzo de 2019**, con anterioridade á publicación das listas definitivas, **poderán solicitar en calquera momento do procedemento a devolución das taxas** administrativas da forma establecida no parágrafo anterior.